



Stellenausschreibung Gemeinde Fußach

Die Gemeinde Fußach stellt zum nächstmöglichen Eintritt eine/n

Mitarbeiter/in im Rechnungswesen

zur Verstärkung im Finanzbereich (Beschäftigungsausmaß 50 – 70 %) ein.

Aufgaben:

- Voranschlag und Rechnungsabschluss nach VRV2015
- Förderwesen
- Projektcontrolling
- Reporting
- Kostenrechnung

Anforderungen:

- fundierte, kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise Bilanzbuchhaltungsprüfung
- einschlägige Berufserfahrung im Gemeinde- oder Landesdienst mit VRV 2015 von Vorteil
- vertiefende **EDV-Kenntnisse** im MS Exel und K5 Kommunalmanagement Software erwünscht
- soziale und kommunikative Kompetenz, Teamfähigkeit und eigenständiges Arbeiten

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team ambitionierter Mitarbeiter
- **Gestaltungsspielraum** im eigenen Aufgabenbereich nach entsprechender Einarbeitungszeit
- regelmäßige **Fortbildung**
- sicherer Arbeitsplatz mit Gleitzeitregelung und dem **Ziel einer langfristigen Anstellung** gemäß den Rahmenbedingungen des Gemeindeangestelltengesetzes

Arbeitsort:

Gemeindeamt Fußach

Wenn Sie sich im Anforderungsprofil wiedererkennen, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbung samt Lebenslauf und Foto) bis 31.01.2022 an die Gemeinde Fußach, Mag. Verena Hagen, 05578/75716-10, verena.hagen@fussach.at.